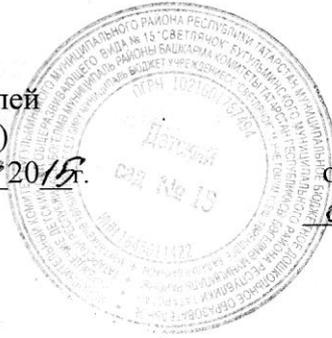


Принято
общим собранием родителей
(законных представителей)
Протокол № 1 от «23» 09 2015г.



Утверждено
и введено в действие
приказом заведующей
от «23» 09 2015г. № 35а/з
С.М. Михайлова

Положение

об общем собрании родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №15 «Светлячок» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №15 «Светлячок» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания родителей (законных представителей) воспитанников (далее Собрание родителей).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации (ст. 12), Уставом Учреждения.

1.3. Собрание родителей — коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательных услуг, взаимодействия родительской общественности Учреждения.

1.4. В своей деятельности Собрание родителей руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации и Республики Татарстан;
- Конвенцией ООН «О правах ребенка»;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- постановлениями, решениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, муниципальных органов управления Бугульминского муниципального района;
- административным регламентом исполнительного комитета Бугульминского муниципального района РТ № 505 от 03.06.2015г.,
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Республики Татарстан;
- Уставом Учреждения, настоящим положением.

1.5. В состав Собрания родителей входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих МБДОУ № 15.

1.6. Решения Собрания родителей рассматриваются на Совете МБДОУ, Педагогическом совете и, при необходимости, на Общем собрании трудового коллектива МБДОУ.

2. Основные задачи Собрания родителей

2.1. Основными задачами Собрание родителей являются:

- совместная работа родительской общественности и МБДОУ № 15 по реализации государственной и региональной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ № 15;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в МБДОУ № 15;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МБДОУ № 15 по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Компетенции Собрания родителей

3.1. К компетенции Собрания родителей относятся:

- выборы трех членов в Совет МБДОУ № 15 от родительской общественности МБДОУ № 15;
- выборы Родительского комитета МБДОУ № 15;
- ознакомление с Уставом и другими локальными актами МБДОУ № 15, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучение основных направлений деятельности в ходе оказания образовательных услуг в МБДОУ № 15, внесение предложений по их совершенствованию;
- заслушивание вопросов, касающихся содержания, форм и методов оказания образовательных услуг, планирования педагогической деятельности МБДОУ;
- обсуждение вопросов организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- принятие информации заведующего МБДОУ № 15, отчетов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, ходе реализации программы, итогах учебного года;
- внесение предложения по совершенствованию образовательных услуг, предоставляемых МБДОУ № 15;
- принятие локальных актов в пределах компетенции;
- участие в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МБДОУ № 15;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы, в работе с неблагополучными семьями;

- планирует организацию развлекательных мероприятий с воспитанников сверх годового плана;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие МБДОУ № 15.

3.2. Для ведения заседаний Общего собрания родителей выбирается председатель и секретарь сроком на 1 учебный год.

3.3. Общее собрание родителей собирается не реже 2 раз в год. Решение Общего собрания родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

4. Права Родительского собрания

4.1. Родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский комитет МБДОУ № 15;
- требовать у Родительского комитета МБДОУ № 15 выполнения и (или) контроля за выполнением его решений.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Собранием родителей любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Собрания родителей высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Собранием родителей

5.1. В состав Собрания родителей входят все родители (законные представители) воспитанников МБДОУ № 15.

5.2. Собрание родителей избирает из своего состава Родительский комитет МБДОУ № 15.

5.3. Для ведения заседаний Собрание родителей из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета МБДОУ № 15.

5.4. В необходимых случаях на заседание Собрания родителей приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ № 15, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителей. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета МБДОУ № 15.

5.5. Собрание родителей ведет заведующий МБДОУ № 15 совместно с председателем Родительского комитета МБДОУ № 15.

5.6. Родительское собрание группы ведет воспитатель, совместно с председателем Родительского комитета группы.

5.7. Председатель Собрания родителей:

- обеспечивает посещаемость Собрания родителей совместно с председателями родительских комитетов групп;
- совместно с руководителем МБДОУ № 15 организует подготовку и проведение Родительского собрания;

- совместно с руководителем МБДОУ № 15 определяет повестку дня Родительского комитета;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с руководителем МБДОУ № 15 по вопросам ведения Собраний родителей, выполнения его решений.

5.8. Собрания родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы руководителем МБДОУ № 15.

5.9. Собрания родителей собирается не реже 2 раз в год, групповое Родительское собрание - не реже 1 раза в квартал.

5.10. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ № 15.

5.11. Решение Собраний родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.12. Организацию выполнения решений Собраний родителей осуществляет Родительский комитет МБДОУ № 15 совместно с руководителем МБДОУ № 15 или Родительский комитет группы.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Собраний родителей. Результаты докладываются Собраним родителей на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Собраний родителей с органами самоуправления

6.1. Родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом МБДОУ № 15.

7. Ответственность Собраний родителей

7.1. Собрание родителей несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан и другим локальным и нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Собраний родителей

8.1. Заседания Собраний родителей оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Собрания родителей;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных

представителей), педагогических и других работников МБДОУ № 15, приглашенных лиц;

- решение Собрания родителей.

8.2.1. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания родителей.

8.2.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.2.3. Протоколы оформляются в печатном виде на бумажных носителях формата А4, листы нумеруются постранично и скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ № 15.

8.3. Протоколы хранятся в МБДОУ № 15 согласно номенклатуре дел.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение принимается на общем Собрании родителей, утверждается и вводится в действие приказом руководителя МБДОУ № 15.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Собранием родителей МБДОУ № 15 и принимаются на его заседании.

9.3. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.